

OBLIGACION 12: Aplicar los procesos, procedimientos y lineamientos institucionales establecidos por la entidad para la adecuada gestión documental relacionada con el objeto contractual, conforme a las Tablas de Retención Documental – TRD vigentes

ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIA
1. Se realizan los procesos correspondientes a la documentacion de actividades a traves del diligenciamiento de link de atenciones, atencion a remisiones, listados de asistencia, actas de reunion, informes solicitados y demas documentos que comprenden el archivo y memorias de procesos realizados desde el area.	